

山东农业大学教务处通知

教通字【2017】65号

关于 2017 年下半年全国大学英语四、六级考试报名工作的通知

各学院及研究生处:

根据山东省教育招生考试院《关于做好 2017 年下半年全国大学英语四、六级考试报名工作的通知》(鲁招考〔2017〕81号)文件精神,现将 2017 年下半年全国大学英语四、六级考试报名的有关事项通知如下:

2017 年下半年全国大学英语四、六级考试笔试(以下简称 CET)和口试(以下简称 CET-SET)报名工作即将开始。本次我省将首次采用网上报名及缴费方式。

一、开考科目及时间

(一) 笔试

考试日期	考试种类	考试代码	考试时间
12月16日			
上午	英语四级(CET4)	1	9:00-11:20
下午	英语六级(CET6)	2	15:00-17:25

注:德、俄、法、日语小语种每年只安排一次考试,考试时间安排在上半年(即6月中旬),下半年不安排小语种考试。

(二) 口试

英语四级口语考试(CET-SET4)考试时间为11月18日(F173次),英语六级口语考试(CET-SET6)考试时间为11月19日(S174次),具体场次安排如下:

上 午		下 午	
场次(代码)	时间	场次(代码)	时间
场次 1	8:30-9:00	场次 6	13:30-14:00
场次 2	9:15-9:45	场次 7	14:15-14:45
场次 3	10:00-10:30	场次 8	15:00-15:30
场次 4	10:45-11:15	场次 9	15:45-16:15
场次 5	11:30-12:00	场次 10	16:30-17:00

二、报名工作时间安排

任务	开始时间	结束时间
考生网上报名	9月13日9时	9月23日23时
考生网上缴费	9月13日9时	9月24日23时
笔试准考证打印	12月1日9时	12月16日23时
口试准考证打印	11月13日9时	11月19日23时

三、报名资格

(一) 笔试报名资格

1. 2014、2015、2016级我校本科生，动科3+2转段在校生，2017年到我校交流生，2015、2016、2017级我校研究生均具备报考资格。

2. 2017级在校本科生不具备报名资格。

3. 本校已设考点，考生不得跨校报考。

4. 英语四、六级不得兼报，报考英语六级的考生须四级成绩在425分以上。

5. 不允许社会考生参加CET考试。

(二) 口试报名资格

1. 只有完成对应级别笔试科目报考的考生才可报考 CET-SET，即完成本次 CET4 笔试报名后方可报考 CET-SET4，完成本次 CET6 笔试报名后方可报考 CET-SET6。

2. 只有省教育招生考试院批准设立的 CET-SET 考点(附件 1)才可接收 CET-SET 考生报名。

四、报名流程

(一) 考生注册

根据教育部考试中心安排，我省将使用 CET 全国网上报名系统，考生在规定时间内登陆 <http://cet.etest.net.cn> 网站，点击“注册新用户”，用电子邮箱注册通行证账号后进入“报名和准考证打印”界面完成笔试和口试科目的报名及缴费，已经有通行证账号的可以直接使用。电子邮箱即为个人账号，建议考生使用个人常用邮箱。考生可通过该邮箱收到缴费成功通知。通行证注册后及时验证邮箱，以免输错邮箱。请牢记账号及密码，以便今后准考证打印及成绩查询。

(二) 网上报名

分为考生报名资格确认与复核、网上缴费、准考证打印 3 个步骤。

1. 考生报名资格确认与复核

(1) 报名前，考生应查看阅读首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。报名时，需要先报笔试再报口试。

(2) 考生报名时必须进行报名资格确认(包括检查照片、基本信息是否正确，查看报名资格科目)。报名资格确认有问题的考生要进行自行复核，自行复核不通过的需提交考点进行资格复核。考生要认真填写、核对本人信息并对自己所填报的各项

信息负责。报名支持浏览器为：谷歌、火狐、IE9+。

2. 网上缴费

(1) 根据省物价局、省财政厅《转发〈国家发展改革委、财政部关于重新核定全国大学英语四、六级考试收费标准等有关问题的通知〉的通知》(鲁价费发〔2010〕22号)规定，CET 报名考试费为 32 元/人。CET-SET 执行国家收费标准，报名考试费 50 元/人。

(2) 考试报名费支持网银及支付宝两种支付方式。

(3) 考生要在规定缴费时间内完成网上缴费，**缴费时先缴笔试费用，再缴口试费用。未完成缴费的，系统会在 24 小时后删除考生报考信息。**信息删除后，报名规定时间内考生可重新报考。考生科目报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。

(4) 在规定报名时间内，已报考未支付的科目可以随时修改，已支付的科目不可修改或取消。

(5) **缴费时，如银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”时，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态，或拨打考点咨询电话查询支付状态。**因考务问题或技术问题造成重复缴费需要退费的，考试中心会在考试结束一个月内原路退回考生账户。

3. 准考证打印

考生需在规定时间内打印准考证。如果忘记通行证密码可以通过邮箱重置，如果忘记通行证可通过“找回已报名账号”或通过拨打考点服务电话找回。

五、有关要求与说明

(一) 请各单位要高度重视本次考试报名工作，认真做好宣

传、组织工作。

(二) 因第一次实行网上报名, 请考生严格按照上级规定时间安排进行信息核对、考试报名、缴费及准考证打印等工作, 以免影响考试。

(三) 我校设北校和南校两个考点, 考生在网上报名时需采取就近原则, 尽量避免跨校区报名。

(四) 受我校考点笔试容量限制, 请考生及时报名, 如超过上限, 将无法报名。

(五) 口语报名因受机位数量限制, 为尽量保证我校考生报考需求, 报名开始 3 天内 (2017 年 9 月 13 日 9:05—2017 年 9 月 15 日 22:55) 优先接收我校考生, 9 月 16 日起开始接受校外考生报名。

有问题及时与教务处联系, 联系电话: 0538-8248134
0538-8242415

六、报名网址

公 网: <http://cet.etest.net.cn>

教育网: <http://cet.etest.edu.cn>

附件:

1. CET-SET 考点名单
2. 考生系统使用流程及注意事项

教 务 处

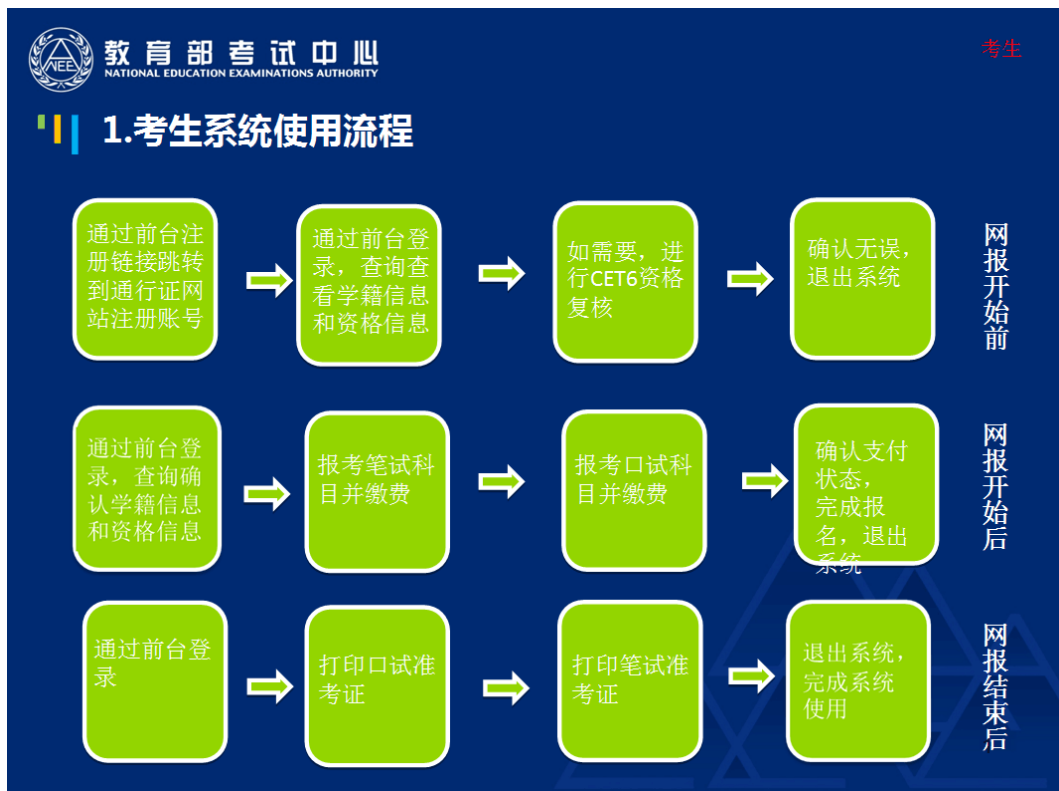
2017 年 9 月 12 日

附件 1

CET-SET 考点名单

地 市	考点代码	考点名称
济 南	370010	山东大学
	370032	山东财经大学（燕山校区）
	370034	山东财经大学（明水校区）
	370081	齐鲁工业大学（长清大学城校区）
	370120	山东政法学院
	370023	山东师范大学（长清）
	370260	山东外事翻译学院
青 岛	370520	中国海洋大学（崂山）
	370720	山东大学（青岛）
	370710	青岛恒星学院
威 海	372210	山东大学（威海）
烟 台	371430	山东工商学院
	371500	济南大学泉城学院
东 营	371320	东营职业学院
泰 安	372122	山东农业大学南校区
	372121	山东农业大学北校区
济 宁	372010	曲阜师范大学（曲阜）
日 照	372310	曲阜师范大学（日照）

附件 2 考生系统使用流程及注意事项



教育部考试中心
NATIONAL EDUCATION EXAMINATIONS AUTHORITY

2. 考生系统使用注意事项(1/3)

- **CET**通行证账号只支持使用电子邮箱。在通行证管理网站注册通行证账号时：
 - 建议使用真实邮箱，以免忘记邮箱密码无法找回。
 - 注册后及时验证邮箱，以免输错邮箱。
- 通行证账号建议用自己常用的，如果报名后忘记，可以通过首页的《找回已报名账号》找回。
- 通行证账号可以在多个考次中使用；可以在考试中心下辖的同样使用通行证账号的其他考试（如**NCRE**、**MHK**等）中使用。
- **CET**笔试考试进行前的所有操作都在本系统进行，包括报名、缴费、打印准考证。
- 请考生查看阅读首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。系统使用时有疑问可打右上角的客服电话咨询。
- 在网上报名开始前、接到学校可进行信息资格确认的通知后，及时登录系统进行信息资格确认和**CET6**报考资格复核申请。
- 在网上报名开始前，考生只可以查询查看学籍和资格信息、进行**CET6**报考资格复核申请，无法进行报名信息保存。



2.考生系统使用注意事项(2/3)

- 关于CET6资格复核申请：
 - 可以在《资格确认》页面申请，也可以在完成笔试报考后在《报名信息》页面申请。
 - 申请时需提供通过CET4的准考证号（成绩425分及以上）。
 - 2005年之前通过CET4的考生需要联系学校老师，让学校老师代为申请复核。
 - 如果申请考生学籍库证件号与提供的准考证号对应的证件号一致，无论姓名是否一致，系统自动复核通过。
 - 如果申请考生学籍库证件号与提供的准考证号对应的证件号不一致，姓名一致，系统无法判定为同一个人，复核状态会变为“未复核”，需要考生根据学校相关规定，携带相关证明，到学校管理员处进行手动复核。
 - 如果申请考生学籍库证件号、姓名都不与提交的准考证号对应的证件号、姓名一致，则无法提交申请。
- 网上报名开始后考生可以保存报名信息、报考科目、缴费。
- 报考科目时，需先报考笔试，才可以报考对应科目的口试。
- 缴费时，需先成功支付笔试，才能支付对应科目的口试。

3



2.考生系统使用注意事项(3/3)

- 考生科目报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。
- 在网上报名时间内，报考未支付的科目可以随时修改；已支付的科目不可以修改，不可以取消。
- 网上报名截止后，不可以新增和修改报考信息，但如果仍在报考科目所在校区的“报名管理时间”内，则依然可以进行缴费，否则也无法缴费。
- 考生报考后未缴费科目，将在24小时后被系统自动删除；如果报考科目全部被删除，考生通过网上报名确认的报名信息也将在24小时后删除。只要在网上报名时间内，且存在容量，考生可以重新报考。
- 缴费时，银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态。
- 在打印口试准考证、笔试准考证时如果忘记了通行证密码可以通过邮箱重置；如果忘记了通行证可以通过《找回已报名账号》找回，或通过打客服电话找回。
- 考生报名推荐浏览器：谷歌 > 火狐 > IE9+ > 其他。支持手机、平板等移动端。

4